

Preisblatt für Veranstaltung

Geschätzte TN-Zahl: 250 Personen

I. Tagesprogramme

Miete:

- Plenum (250 Personen.) und Raum für Registrierung..... €
- Räume für 4 Präsentationen..... €
- 1 Tagungsbüro €
- Möblierung / Deko..... €

Zwischensumme I _____ €

Technik und Ausstattung Veranstaltungsort

- Technik (Beschallung, Mikro, Beleuchtung, W-LAN etc.),
Beamer, Leinwände, etc für Plenum €
- Drucker und Kopierer für Tagungsbüro..... €
- Technik für Präsentationsräume (Beamer, Leinwand, Beschallung, Beleuchtung, etc).... €

Zwischensumme II _____ €

Catering:

- Kaffee/Tee, Wasser, Imbiss zum Empfang.
- Mittagsimbiss inkl. Getränke
- Kaffee/Tee, Getränke, Kuchen
- Catering pro Person €

Sonstiges

- Getränke für Tagungsbüro..... €
- Getränke Rednerpult/Präsidi..... €

Zwischensumme III _____ €

Gesamtsumme _____ €