

## Beispielhafte Arbeitsaufgabe für die Zwischenprüfung

Bei den folgenden Beispielen handelt es sich um Empfehlungen, wie die Arbeitsaufgaben in der Zwischenprüfung gestaltet werden können. Zum Zeitpunkt der Zwischenprüfung wird im Ausbildungsrahmenplan noch nicht zwischen den Fachrichtungen unterschieden. Da die Verordnung für die Zwischenprüfung eine „Arbeitsaufgabe, die einem Kundenauftrag entspricht“ fordert, empfiehlt es sich, auch bei der Aufgabenstellung die Bereiche, in denen ausgebildet wird, zu berücksichtigen.

### Zwischenprüfung Sattler/Sattlerin

#### Arbeitsaufgabe im Bereich Fahrzeugsattlerei: Anfertigen eines Kopfstützenbezugs

##### Aufgabenbeschreibung:

- Fertigen Sie einen Bezug für eine Kopfstütze aus einer Stoff-/Lederkombination

Folgende Anforderungen sind zu berücksichtigen:

- Anfertigen einer Zuschnittsschablone
  - Zuschneiden der Materialien
  - Zusammennähen von Hand und mit Maschine
- Planen Sie Ihre Arbeitsabläufe!  
Erstellen Sie dazu einen Arbeitsablaufplan und legen Sie Ihre Arbeitsschritte und Arbeitsmittel fest.  
Berücksichtigen Sie dabei die Arbeitsschritte Planung, Durchführung und Kontrolle.
  - Berücksichtigen Sie bei allen Arbeiten die erforderlichen Maßnahmen zur Sicherheit, zum Gesundheitsschutz bei der Arbeit und zum Umweltschutz!
  - Für diese Arbeitsaufgabe stehen Ihnen insgesamt höchstens sechs Stunden Zeit zur Verfügung.

Weitere Aufgaben können beispielsweise sein:

- Anfertigen einer Armlehne mit Reißverschluss
- Anfertigen und Montieren eines Bezuges für eine Motorradsitzbank
- Anfertigen und Montieren eines Bezuges für einen Bootssitz
- Anfertigen von Fußmatten mit Hackenschutz
- Anfertigen eines Verdeckteiles mit Scheibe

Arbeitsaufgaben aus dem Bereich **Reitsportsattlerei** können beispielsweise sein:

- Anfertigen eines unterlegten Reithalfters
- Anfertigen eines Reitzügels
- Anfertigen und Montieren von Kniepauschen
- Anfertigen einer Turnmatte mit Lederecken und Tragegriffen

Arbeitsaufgaben aus dem Bereich **Feintäschnerei** können beispielsweise sein:

- Anfertigen einer Gürteltasche
- Anfertigen einer Geldbörse mit Hartgeldfach
- Anfertigen eines Gürtels mit integriertem Geldfach und Reißverschluss
- Anfertigen eines „Schlampermäppchens“

Beispielhafter Arbeitsablaufplan, wie er vom Prüfling zur Prüfungsvorbereitung und während der Durchführung der Prüfung erstellt wird

Arbeitsablaufplan		
Name des Prüflings:		
Zwischenprüfung - Arbeitsaufgabe: Anfertigen eines Kopfstützenbezugs		
	Soll-Zeit	Ist-Zeit
<b>Planung</b>		
Arbeitsablaufplan, Arbeitsschritte festlegen		
Materialauswahl, Material bereitstellen		
Werkzeugauswahl, Werkzeug bereitstellen		
Sticharten und Nahtbilder festlegen (Kedernaht, verzogener Stich)		
<b>Durchführung</b>		
Maße der Kopfstütze abnehmen		
Schnittschablonen anfertigen		
Bezugsmaterialien zuschneiden und kennzeichnen		
Nähmarkierungen anbringen		
Kontrollieren der Passform		
Zusammennähen der Bezugsteile		
Montieren und Befestigen des Bezuges		
<b>Endkontrolle</b>		
<b>Summe der Zeiten:</b>		