

Die zur Dokumentation vom Prüfling ausgefüllten bzw. erarbeiteten Blätter sollen als Grundlage für das Fachgespräch verwendet werden. Nachfolgend sind Beispiele genannt, wie die Dokumentation für ein Fachgespräch genutzt werden kann:

### Mögliche Fragestellungen/Gesprächsanregungen

#### Fragen zum Arbeitsablauf:

- Gab es Arbeitsschritte, für die Sie mehr Zeit verwendet haben, als Sie eingeplant hatten?  
Woran lag es?
- Gibt es Arbeitsschritte, bei denen Sie Zeit hätten einsparen können?
- Können Sie die Reihenfolge Ihrer Arbeitsschritte begründen?
- Traten unvorhersehbare Schwierigkeiten auf? Welche unvorhersehbaren Schwierigkeiten können auftreten?

#### Fragen zum Arbeits- und Ordnungsmiteleinsatz:

- Begründen Sie Ihren Arbeits- und Ordnungsmiteleinsatz!
- Gab es Alternativen zum Einsatz?

#### Fragen zur Betriebsorganisation und -verwaltung:

- Mit welchen Maßnahmen konnten Sie einen reibungslosen Betriebsablauf sichern?

#### Fragen zur Kommunikation:

- Welche Kommunikationsformen und -methoden haben Sie genutzt? Begründen Sie den Einsatz!

#### Fragen zum Umwelt- und Gesundheitsschutz:

- Können Sie Ihren Einsatz von Maßnahmen zur Hygiene, zur Sicherheit und zum Gesundheitsschutz bei der Arbeit sowie zum Umweltschutz erläutern und begründen?
- Welche Folgen können sich aus der Nichtbeachtung der Maßnahmen ergeben?

#### Fragen zum „Notfallmanagement“:

- Begründen Sie Ihr Vorgehen in der Situation! Hätten Sie anders handeln können?
- Woran haben Sie erkannt, dass es sich um einen Notfall gehandelt hat?  
Oder
- Woran haben Sie erkannt, dass es sich nicht um einen Notfall handelt?
- Welche Vorgehensweise hätten Sie gewählt, wenn es sich um einen Notfall gehandelt hätte?

#### Fragen zum Qualitätsmanagement:

- Welche qualitätssichernden Maßnahmen haben Sie durchgeführt? Begründen Sie deren Notwendigkeit!