

Beispiel betriebliches Projekt: Erstellung eines digitalen Archivs

Aufgabenstellung:

Aus betrieblichen Ausbildungsgründen müssen Ausbildungsinhalte auch werks- und standortübergreifend für alle Auszubildenden zur Verfügung stehen. Hierfür soll ein digitales Archiv zum Datenaustausch angelegt werden.

Informieren

- ▶ Welche Anforderungen müssen erfüllt werden?
- ▶ Mögliche Punkte eines Lasten-/Pflichtenhefts:
 - Zugriff auf die Daten
 - Art der Daten
 - Dauer der Datenspeicherung
 - regulatorische Anforderungen
 - Rechtklärung und -verteilung: Wer darf lesen und schreiben, wer darf nur lesen?
 - von wo wird auf die Daten zugegriffen - Intranet oder Internet?
 - Klärung der Hardware
 - Einrichtung eines VPN Tunnels
- ▶ mögliche Gefährdungen

Planen/Entscheiden

- ▶ auf Basis der gesammelten Informationen über das digitale Archivierungssystem erfolgt die Abstimmung über die geplanten Maßnahmen mit dem Auftraggeber und ggf. dem IT-Verantwortlichen

Durchführen

- ▶ Passwörter vergeben und Zugriffsrechte anhand des Datensicherungskonzeptes festlegen
- ▶ Rollenvergabe und Berechtigungen festlegen
- ▶ Schulungen und Einweisungen der Kernpunkte durchführen und Mitarbeiter sensibilisieren
- ▶ Berechtigungen dokumentieren
- ▶ auf Nachvollziehbarkeit von Änderungen achten
- ▶ Aktualität gewährleisten
- ▶ Status abfragen
- ▶ Nutzerdatenbank erstellen
- ▶ Status prüfen und aktualisieren
- ▶ Übersicht der Administratoren erstellen

Kontrollieren/Bewerten

- ▶ installierte Sicherheitsmaßnahmen und gewählte Parameter testen (in der Rolle des Nutzers)